Додаток
до наказу
12.09.2024 № 1080

УЗГОДЖЕНО:
На загальношкільних батьківських зборах від 10 вересня 2024 року

СХВАЛЕНО:
Засідання педагогічної ради
Протокол №1 від 30.08.2024

ПОЛОЖЕННЯ ПРО БАТЬКІВСЬКУ РАДУ

Комунальний заклад «Ліцей №1» Кам'янської міської ради

Дане положення регламентує діяльність батьківської ради ліцею, що є органом самоврядування загальноосвітньої установи. Батьківської ради ліцею є добровільним громадським формуванням, створеним на основі єдності інтересів батьків щодо реалізації прав та обов'язків своїх дітей під час їх навчання у закладі.

У своїй діяльності батьківська рада ліцею керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про об'єднання громадян», «Про благодійництво та благодійні організації» Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, Статутом ліцею , цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами з прав дитини.

І. Загальні положення

1.1. Положення про батьківську раду ліцею визначає його функцію у державно-громадській системі управління загальноосвітнім закладом.

1.2. Положення про батьківську раду ліцею обговорюється та приймається на загальних батьківських зборах ліцею затверджується на засіданні педагогічної ради. Зміни и доповнення в існуюче Положення приймаються в тому ж порядку.

1.3. Батьківська рада є добровільним громадським формуванням, створеним на основі єдності інтересів батьків щодо реалізації прав та обов'язків своїх дітей під час їхнього навчання у ліцеї.

1.4. Рішення про заснування батьківської ради ліцею приймається на загальних батьківських зборах закладу. На загальних батьківських зборах ліцею за поданням представників батьківських комітетів класів формується батьківська рада ліцею.

1.5. Бажано, щоб до складу батьківської ради ліцею увійшло по одному представнику з кожного класу, але чисельність батьківського комітету

закладу не може бути, менше 1\3 загальної кількості класів навчального закладу. Кількість представників з кожного класу не обмежена, але правом голосу наділяється тільки один представник класу (1 клас – 1 голос).

1.6. Батьківську раду ліцею очолює і організує роботу - голова батьківської ради. Голову батьківської ради обирають з членів батьківських комітетів класів ліцею простою більшістю голосів, при присутності на засіданні не менш, ніж 1\2 облікового складу його членів.

1.7. Голову батьківської ради ліцею обирають строком на 1 рік, на початку нового навчального року. У разі коли по закінченню строку повноважень голови батьківської ради немає інших пропозицій щодо його заміни, винесених на загальних батьківських зборах, його повноваження продовжуються ще на один рік.

1.8. Переобрання голови може бути як за ініціативою самого голови, так і з ініціативи членів батьківської ради ліцею, при присутності на засіданні не менш, ніж 1\2 облікового складу його членів простою більшістю голосів.

1.9. У випадку, коли член батьківської ради ліцею достроково складає свої повноваження, вибори нового члена батьківської ради ліцею відбувається на загальних батьківських зборах ліцею простою більшістю голосів.

1.10. Батьківська рада ліцею підзвітний орган загальним батьківським зборам ліцею.

1.11. Термін повноважень батьківської ради ліцею – 1 (один) рік. Формування нового складу батьківської ради ліцею проводиться у вересні місяці, на початку навчального року. У разі коли по закінченню строку повноважень представника класу немає інших пропозицій щодо його заміни, винесених на загальних зборах батьків класу, його повноваження, як члена батьківського комітету, продовжуються ще на один рік.

1.12. У разі систематичної неявки представників батьківського комітету класу на збори батьківської ради ліцею протягом трьох місяців, приймається рішення про проведення позачергових зборів батьківських комітетів класу для переобрання представників до батьківської ради ліцею.

1.13. Рішення батьківської ради ліцею приймаються простою більшістю голосів, при присутності на засіданні не менш, ніж 1\3 облікового складу членів батьківської ради ліцею. Рішення прийняті на засіданні батьківської ради ліцею фіксуються у протоколі засідання. Протокол засідання повинен бути підписаний членами батьківської ради ліцею, присутніми на засіданні.

1.14. З членів батьківської ради ліцею створюються постійні або тимчасові комісії, для вирішення окремих завдань, для роботи або кураторства роботи по різним напрямкам.

1.15. При недосягненні згоди між класним керівником і комітетом класу – питання вирішуються керівником або батьківської ради ліцею.

1.16. Рішення батьківської ради ліцею є рекомендаційними. Обов'язковими є тільки ті рішення ради, з метою реалізації яких видається наказ по навчальному закладі .

ІІ. Мета, завдання, основні принципи діяльності

Батьківська рада ліцею створюється з метою захисту законних інтересів дітей в органах громадського самоврядування закладу у відповідних державних, судових органах, а також для надання допомоги педагогічному колективу в реалізації завдань загальної середньої освіти, спільної роботи з педагогічним колективом із розвитку в учнів активної життєвої позиції, творчих здібностей та ініціативи, підвищення їхнього рівня вихованості і досягнення обов'язкового рівня базової підготовки.

Основними завданнями діяльності батьківської ради ліцею є:

2.1 Надання безпосередньої допомоги в укріпленні матеріально-технічної бази ліцею.
2.2 Сприяння керівництву ліцею в удосконаленні умов для здійснення навчального процесу, охорони життя й здоров'я учнів.
2.3 Надання допомоги керівництву в організації та проведенні позакласних заходів.
2.4 Сприяння в вільному розвитку ліцеїстів як особистостей, розвитку їхніх природних здібностей та підтримка обдарованої молоді ліцею.
2.5 Захист законних прав та інтересів ліцеїстів.

Основними принципами діяльності батьківської ради ліцею є:

– законність,
– гласність,
– колегіальність,
– толерантність,
– виборність,
– організаційна самостійність в межах повноважень, визначених цим Положенням.
– підзвітність і відповідальність перед загальними зборами батьків закладу освіти, класу.

ІІІ. Функції батьківської ради ліцею

3.1. Сприяє забезпеченню оптимальних умов для організації освітнього процесу (надає допомогу у придбанні підручників, у підготовці наочного методичного приладдя).
3.2. Координує діяльність класних батьківських комітетів класів.
3.3. Проводить роз'яснювальну й консультативну роботу серед батьків (законних представників) учнів про їхні права й обов'язки.
3.4. Сприяє у проведенні загальношкільних заходів.
3.5. Бере участь у підготовці навчального закладу до нового навчального року.
3.6. Разом із адміністрацією навчального закладу контролює організацію якості харчування учнів, медичного обслуговування.

3.7. Надає допомогу адміністрації навчального закладу в організації та проведенні загальношкільних батьківських зборів.
3.8. Бере участь в організації безпечних умов здійснення освітнього процесу, виконання санітарно-гігієнічних правил і норм.
3.9. Взаємодіє з громадськими організаціями з питання пропаганди шкільних традицій, організації шкільного життя.
3.10. Взаємодіє з педагогічним колективом навчального закладу з питань профілактики правопорушень, бездоглядності та безпритульності серед неповнолітніх учнів.
3.11. Взаємодіє з іншими органами самоврядування навчального закладу з питань проведення загальношкільних заходів та всього іншого, що стосується компетенції комітету.
3.12 На початку та наприкінці кожного навчального року батьківської ради ліцею складає бюджет витрат і визначає рекомендований розмір благодійних (добровільних) внесків на підставі попереднього опитування батьків на зборах батьківських комітетів у класах.
3.13 Визначений представник батьківської ради ліцею має право збирати і документально фіксувати кошти добровільних батьківських внесків, які направляються на виконання вище визначених функцій.
3.14 Контроль за витратами цих коштів здійснює батьківської ради ліцею.

IV. Права та обов'язки батьківської ради ліцею

Батьківська рада має право:

4.1. Брати участь в обстеженні житлово-побутових умов учнів, які перебувають у несприятливих соціально-економічних умовах.
4.2. Встановлювати зв'язки з місцевими органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, органами внутрішніх справ, громадськими організаціями, підприємствами щодо надання фінансової та матеріально-технічної допомоги школі, захисту здоров'я та життя учнів, благоустрою та з питань забезпечення санітарно-гігієнічних умов у навчальному закладі.
4.3. Звертатися до директора, класного керівника, піклувальної, педагогічної та ради школи щодо роз'яснення стану і перспектив роботи та з окремих питань, що турбують батьків.
4.4. Порушувати клопотання щодо позбавлення чи обмеження батьківських прав.
4.5. За необхідності заслуховувати звіти батьківських комітетів класів і надавати допомогу щодо поліпшення їхньої роботи.
4.6. Скликати позачергові загальні збори батьківських комітетів класів.
4.7. Контролювати якість харчування учнів, тільки в присутності представників адміністрації та за наявності спецодягу для перебування в шкільній їдальні.
4.8. Разом з адміністрацією закладу контролювати дотримання санітарно-гігієнічних умов функціонування школи.
4.9. Брати участь у прийнятті рішень стосовно організації оздоровлення учнів.
4.10. Контролювати раціональне використання переданих батьківською

громадою коштів, матеріальних цінностей переданих на баланс закладу .
4.11. Звертатися до відповідних органів управління освітою, органів громадського самоврядування з питаннями, пов'язаними з навчанням і вихованням дітей.
4.13. Бути відзначеними грамотами та іншими формами морального та матеріального заохочення.
4.14. Виносити на розгляд директора і педагогічної ради пропозиції щодо позакласної та позашкільної роботи з учнями, з організаційно-господарчих питань, щодо покращення роботи педагогічного колективу з батьками учнів.
4.15. Заслуховувати інформацію директора школи про стан і перспективу роботи школи, про розгляд пропозицій батьківських комітетів класу та їх реалізацію.
4.16. Скликати загальні батьківські збори.
4.17. При необхідності і економічній доцільності батьківська рада ліцею вирішує питання про створення благодійного фонду ліцею. В випадку його реєстрації учасниками фонду мають бути члени батьківської ради ліцею. 4.18. Голова або представники батьківської ради ліцею є членами ради школи. Вони можуть брати участь у засіданнях педагогічної ради школи під час розгляду питань, віднесених до компетенції комітету, з правом дорадчого голосу.
4.18. Голова батьківської ради ліцею має право знайомитися з організацією, проведенням і результатами державної підсумкової атестації учнів.
4.19 Голова або представники батьківської ради ліцею можуть бути членами атестаційної комісії для проведення атестації педагогічних працівників закладу.

Батьківська рада ліцею зобов'язана:

4.20 Виконувати плани роботи сформовані батьківськими комітетами класів, в межах своїх фактичних можливостей.
4.21 Вести протоколи засідань, що зберігаються в справах закладу та передаються за актом новообраній батьківській раді ліцею.
4.22 Надавати інформацію про свою діяльність на прохання директора ліцею.
4.23 При необхідності організовувати чергування батьків під час культурно-масових заходів у навчальному закладі з метою збереження життя та здоров'я учнів.
4.24 Залучати батьків до організації позакласної та позашкільної роботи.
4.26 Батьківська рада ліцею зобов'язана звітувати про свою роботу шляхом розміщення інформації на стенді або сайті, а також двічі на рік, по закінченню 1 и 2 семестру звітувати перед загальними зборами батьків. Батьківська рада ліцею, зобов'язана звітувати про свою роботу в день вибору нового складу ради, або завчасно до його проведення.
4.27. Листування батьківської ради ліцею з питань, що відносяться до його компетенції, ведеться від імені навчального закладу, документи підписують керівник загальноосвітньої установи та голова батьківської ради ліцею.

5. Діловодство

5.1. Батьківська рада ліцею веде протоколи своїх засідань і загальношкільних

4.22 Надавати інформацію про свою діяльність на прохання директора ліцею.
4.23 При необхідності організовувати чергування батьків під час культурно-масових заходів у навчальному закладі з метою збереження життя та здоров'я учнів.
4.24 Залучати батьків до організації позакласної та позашкільної роботи.
4.26 Батьківська рада ліцею зобов'язана звітувати про свою роботу шляхом розміщення інформації на стенді або сайті, а також двічі на рік, по закінченню 1 и 2 семестру звітувати перед загальними зборами батьків. Батьківська рада ліцею, зобов'язана звітувати про свою роботу в день вибору нового складу ради, або завчасно до його проведення.
4.27. Листування батьківської ради ліцею з питань, що відносяться до його компетенції, ведеться від імені навчального закладу, документи підписують керівник загальноосвітньої установи та голова батьківської ради ліцею.

5. Діловодство

5.1. Батьківська рада ліцею веде протоколи своїх засідань і загальношкільних батьківських зборів відповідно до інструкції про ведення діловодства загальноосвітньої установи.
5.2. Протоколи зберігаються в канцелярії навчального закладу.
5.3. Відповідальність за діловодство в батьківської ради ліцею покладається на голову комітету або секретаря.

Голова батьківських зборів _____

Секретар батьківських зборів _____